

# PLAN ESTRATÉGICO GEDA 2025 - 2029



## 1. INTRODUCCIÓN

La Asociación Aragonesa de Gestores del Deporte (GEDA), con más de 20 años de trayectoria, se ha consolidado como un espacio de referencia para los profesionales de la gestión deportiva en Aragón.

En un contexto de transformación del sector —marcado por la innovación, la sostenibilidad, la digitalización y la creciente complejidad organizativa—, GEDA afronta el periodo 2025–2029 con la voluntad de reforzar su papel como agente activo, útil y con capacidad de influencia.

Este Plan Estratégico define la hoja de ruta de la asociación para los próximos cuatro años, estableciendo **prioridades, objetivos, líneas de actuación e indicadores de seguimiento**, con un enfoque basado en la mejora continua.

El propósito de GEDA se articula en torno a tres pilares fundamentales:

**Informar, formar y conectar** a los profesionales de la gestión deportiva en Aragón, contribuyendo al desarrollo del sector y al impacto positivo del deporte en la sociedad.

## 2. METODOLOGÍA Y ENFOQUE

El Plan Estratégico 2025–2029 se ha elaborado a partir de:

- La experiencia acumulada de la asociación.
- El análisis del contexto del sistema deportivo aragonés.
- La observación de buenas prácticas en otras asociaciones.
- La identificación de necesidades del colectivo profesional.

El modelo se basa en:

- Definición de **ejes estratégicos**.
- Desarrollo de **objetivos operativos**.
- Implantación de un sistema de **seguimiento anual**.
- Evaluación mediante **indicadores (KPIs)**.

### 3. EJES ESTRATÉGICOS

El plan se estructura en cinco **ejes estratégicos**, que recogen propuestas concretas para fortalecer la asociación, y responder a los desafíos actuales y futuros de la gestión deportiva:

<b>AGENDA ESTRATÉGICA 2025 - 2029</b>	<b>Eje 1</b> Fortalecimiento de la estructura y reafirmación del propósito.
	<b>Eje 2</b> El socio en el centro: escucha activa, comunicación y servicio.
	<b>Eje 3</b> Formación continua: reflexionar, cuestionar y actuar.
	<b>Eje 4</b> Influencia, alianzas y visibilidad.
	<b>Eje 5</b> Plan de patrocinio: alianzas que suman valor.

### 4. RESUMEN EJECUTIVO DE LOS EJES ESTRATÉGICOS.

#### **EJE 1. FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA Y LA GOBERNANZA.**

**Objetivo general:** Consolidar una estructura organizativa ágil, participativa y representativa, reafirmando el propósito de GEDA como asociación útil, transparente y comprometida con las necesidades actuales de los profesionales de la gestión deportiva en Aragón.

##### **Objetivos específicos:**

- Actualizar el **nombre, propósito y estatutos** con lenguaje inclusivo y mejoras técnicas.
- Ampliar Junta Directiva a **10-12 miembros** y crear **delegaciones territoriales**.
- Crear un **cinturón de personas colaboradoras** como banco de talento (10-15 miembros).
- Elaborar y publicar un **código de buen gobierno**.
- Fomentar la **presencia femenina** en la gestión deportiva aragonesa.
- Establecer una **agenda estratégica** con reuniones periódicas.
- Impulsar una **Comisión de antiguos presidentes/as** de GEDA.
- Impulsar un **fondo anual solidario** para proyectos con impacto social.

#### **EJE 2. EL SOCIO EN EL CENTRO: ESCUCHA ACTIVA, COMUNICACIÓN Y SERVICIO.**

**Objetivo general:** Situar a las personas asociadas en el centro de la acción de GEDA, mediante una comunicación efectiva, servicios personalizados y canales de participación activa, generando una red profesional cohesionada, dinámica y en constante evolución.

##### **Objetivos específicos:**

- Realizar un **mapeo** de profesionales y diseñar una **consulta** inicial a socios y socias.
- **Aumentar el número de socios (hasta 120)**, con nuevos nichos.
- Actualizar y dinamizar la **página web** de GEDA, y las **comunicaciones** (boletines).
- Impulsar la presencia en **redes sociales** y el posicionamiento en LinkedIn.
- Valorar la creación de un **canal WhatsApp** o grupo "**Amigos del Deporte en Aragón**".
- Definir y promocionar las **figuras de socio joven, jurídico y de honor**.
- Crear un **programa de beneficios exclusivos para socios**.
- Desarrollar un programa de **mentoría profesional** flexible y bidireccional.
- Implementar una **encuesta bianual de satisfacción y mejora continua**.
- Publicar una **memoria anual** con acciones desarrolladas por la asociación.

### EJE 3. FORMACIÓN CONTINUA: REFLEXIONAR, CUESTIONAR Y ACTUAR.

**Objetivo general:** Diseñar e impulsar una oferta formativa amplia, práctica e innovadora, orientada a fortalecer las competencias de los profesionales de la gestión deportiva, favoreciendo la reflexión crítica, el aprendizaje compartido y la adaptación al cambio. Realizar una agenda

#### Objetivos específicos:

- Planificar **agenda anual** de actividades con **mínimo 3 acciones cada año**.
- Impulsar los "**Desayunos GEDA**" y organizar "**Café con líderes**", visibilizando casos de éxito.
- Promover **mesas de trabajo, foros y grupos de discusión** temáticos.
- Realizar **visitas técnicas** a entidades, clubes e instalaciones deportivas.
- Diseñar **píldoras formativas, artículos técnicos, casos de éxito y podcast** desde la **web**.
- Impulsar el **Congreso Aragonés de Gestión del Deporte**.
- Coordinar acciones con la **Escuela Aragonesa del Deporte**.
- Fomentar el **intercambio** con **asociaciones autonómicas** de gestión deportiva y **FAGDE**.

### EJE 4. INFLUENCIA, ALIANZAS Y VISIBILIDAD.

**Objetivo general:** Reforzar la posición estratégica de GEDA como agente activo y reconocido en el ecosistema deportivo aragonés, promoviendo alianzas sólidas, incrementando su capacidad de influencia institucional y visibilizando el valor de la gestión deportiva.

#### Objetivos específicos:

- Establecer un convenio específico con la **Dirección General del Deporte**.
- Participar como entidad fundadora en el **Clúster Aragonés del Deporte**.
- Desarrollar alianzas con **Universidades y Grados de Formación Profesional**.
- Establecer relaciones con **Cámara de Comercio, CEOE, LAAB e Ibercaja Formación**.
- Relacionarse con **FAMCP, ACEDYR, COLEFA, COFEDAR, AEESDAP, FNEID y FAGDE**.
- Participar en órganos de representación como el **Consejo Aragonés del Deporte**.
- Dotar a GEDA de una **voz reconocible y con criterio** en medios de comunicación y RRSS.
- Mantener y potenciar los **Premios GEDA** y realizar convocatoria pública.
- Impulsar una alianza con la **Asociación de Directivas de Aragón**
- Establecer acuerdos con **medios de comunicación** aragoneses para lograr visibilidad.

### EJE 5. PLAN DE PATROCINIO: ALIANZAS QUE SUMAN VALOR.

**Objetivo general:** Desarrollar un modelo sostenible y profesionalizado de patrocinio, basado en la colaboración estratégica con entidades afines, que permita dotar de recursos a la asociación y ofrecer valor añadido a sus socios y patrocinadores.

#### Objetivos específicos:

- Disponer de **8-10 empresas patrocinadoras**, con paquetes adaptados.
- Redactar un **nuevo dossier de patrocinio** actualizado, claro y profesional.
- Ofrecer **trato cercano, reportes** periódicos y **visibilidad** a los patrocinadores.
- Crear una **sección específica** para patrocinadores en la **web** de GEDA.

## **5. PLAN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**

El Plan Estratégico GEDA 2025–2029 incorpora un sistema de seguimiento y evaluación que garantiza su correcta implementación, así como la adaptación continua a las necesidades del sector y de las personas asociadas.

Este sistema se basa en un modelo de gestión orientado a resultados, con revisiones periódicas y herramientas específicas que permiten analizar el grado de cumplimiento de los objetivos definidos.

### **5.1. Enfoque de seguimiento**

El seguimiento del Plan Estratégico se desarrollará mediante:

- La planificación anual de acciones alineadas con los ejes estratégicos.
- La asignación de responsables dentro de la Junta Directiva y comisiones de trabajo.
- La revisión periódica del estado de ejecución de las acciones.
- La evaluación del grado de cumplimiento de los objetivos establecidos.

### **5.2. Herramienta de seguimiento**

GEDA dispondrá de un documento de seguimiento estructurado que permitirá registrar y analizar la evolución del Plan. Este documento incluirá, al menos, los siguientes elementos:

- Eje estratégico
- Objetivo
- Acción concreta
- Responsable
- Estado de ejecución (pendiente, en curso, completado)
- Observaciones

Esta herramienta facilitará la toma de decisiones, la coordinación interna y la transparencia en la gestión (se adjunta en el punto 7 de este documento).

### **5.3. Periodicidad**

El seguimiento del Plan Estratégico se realizará con la siguiente frecuencia:

- **Seguimiento interno:** revisión semestral en el seno de la Junta Directiva.
- **Evaluación global:** análisis en asamblea anual del grado de cumplimiento del Plan.

### **5.4. Comunicación y retorno**

Los resultados del seguimiento se trasladarán a las personas asociadas mediante:

- La elaboración de una **Memoria Anual de Actividades y Resultados**.
- La difusión de los principales avances a través de la web y los canales de comunicación de GEDA.

Este proceso permitirá reforzar la transparencia, la participación y la mejora continua de la asociación.

## 6. SISTEMA DE INDICADORES

El Plan Estratégico incorpora un conjunto de indicadores que permiten medir de forma objetiva el grado de cumplimiento de los objetivos definidos en cada eje.

Estos indicadores serán revisados y, en su caso, actualizados anualmente.

### 6.1. Indicadores del Eje 1. Gobernanza y estructura

- Número de miembros de la Junta Directiva.
- Número de personas colaboradoras activas.
- Elaboración, aprobación y aplicación del código de buen gobierno.
- Número de reuniones de la Junta Directiva celebradas anualmente.

### 6.2. Indicadores del Eje 2. Socios y comunidad

- Número total de personas asociadas.
- Tasa de crecimiento anual de socios.
- Nivel de satisfacción de las personas asociadas.
- Número de comunicaciones periódicas realizadas (publicaciones, envíos informativos).
- Número de ofertas gestionadas en la bolsa de trabajo.

### 6.3. Indicadores del Eje 3. Formación

- Número de actividades formativas organizadas anualmente.
- Número de asistentes a las actividades.
- Nivel de satisfacción de las acciones formativas.
- Número de contenidos técnicos generados (artículos, píldoras, recursos digitales).

### 6.4. Indicadores del Eje 4. Influencia y alianzas

- Número de convenios y acuerdos firmados.
- Número de participaciones en órganos o espacios institucionales.
- Número de colaboraciones con entidades del sector.
- Presencia en medios de comunicación y canales digitales.

### 6.5. Indicadores del Eje 5. Patrocinio y sostenibilidad

- Número de entidades patrocinadoras activas.
- Volumen de ingresos procedentes de patrocinio.
- Número de acciones de visibilidad desarrolladas con patrocinadores.
- Nivel de satisfacción de las entidades colaboradoras.

## 7. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y MEJORA CONTINUA

El Plan Estratégico GEDA 2025–2029 se concibe como un **documento dinámico, sujeto a revisión y mejora continua**. La evaluación anual permitirá:

- Analizar el grado de cumplimiento de los objetivos.
- Identificar desviaciones o dificultades en la ejecución.
- Incorporar ajustes y mejoras en la planificación.
- Adaptar las acciones a nuevas necesidades del entorno.

Este enfoque garantiza una gestión flexible, orientada a resultados y alineada con la evolución del sector deportivo.

		COMISIÓN RESPONSABLE	2025	2026	2027	2028	2029	Observaciones
<p><b>OBJETIVO 1</b> Consolidar una estructura organizativa ágil, participativa y representativa, reafirmando el propósito de GEDA como asociación útil, transparente y comprometida con las necesidades actuales de los profesionales de la gestión deportiva en Aragón.</p> <p><b>EJE 1</b> FORTALECIMIENTO DE LA ESTRUCTURA Y REAFIRMACIÓN DEL PROPOSITO</p>	Actualizar el nombre, propósito y estatutos.	GOBERNANZA						
	Ampliar Junta Directiva a 10-12 miembros y crear delegaciones	GOBERNANZA						
	Crear cinturón de personas colaboradoras (10-15 miembros)	GOBERNANZA						
	Elaborar y publicar un código de buen gobierno	GOBERNANZA						
	Fomentar la presencia femenina en la gestión deportiva	GOBERNANZA						
	Establecer una agenda estratégica con reuniones periódicas	GOBERNANZA						
	Impulsar una Comisión de antiguos presidentes de GEDA	GOBERNANZA						
	Impulsar y gestionar un fondo anual solidario	TESORERÍA						

		COMISIÓN RESPONSABLE	2025	2026	2027	2028	2029	Observaciones
<p><b>OBJETIVO 2</b> Situar a las personas asociadas en el centro de la acción de GEDA, mediante una comunicación efectiva, servicios personalizados y canales de participación activa, generando una red profesional cohesionada, dinámica y en constante evolución.</p> <p><b>EJE 2</b> EL SOCIO EN EL CENTRO ESCUCHA ACTIVA, COMUNICACIÓN Y SERVICIO</p>	Realizar mapeo de profesionales de la gestión deportiva	COMUNICACIÓN						
	Diseñar una consulta inicial a socios y socias	COMUNICACIÓN						
	Actualizar y dinamizar la página web de GEDA y las comunicaciones	COMUNICACIÓN						
	Impulsar redes sociales y presencia profesional en LinkedIn	COMUNICACIÓN						
	Valorar la creación de canal WhatsApp o grupo profesional	COMUNICACIÓN						
	Definir y promocionar figuras de socios: joven, jurídico, honor	TESORERÍA						
	Crear programa de beneficios exclusivos para socios	COMUNICACIÓN / PATROCINIO						
	Desarrollar programa de mentoría profesional	NOVELES						
	Diseñar e implementar encuesta bianual de satisfacción	GOBERNANZA / COMUNICACIÓN						
	Elaborar y publicar memoria anual GEDA	GOBERNANZA / COMUNICACIÓN						

		COMISIÓN RESPONSABLE	2025	2026	2027	2028	2029	Observaciones
<p><b>OBJETIVO 3</b> Diseñar e impulsar una oferta formativa amplia, práctica e innovadora, orientada a fortalecer las competencias de los profesionales de la gestión deportiva, favoreciendo la reflexión crítica, el aprendizaje compartido y la adaptación al cambio.</p> <p><b>EJE 3</b> FORMACIÓN CONTINUA REFLEXIONAR, CUESTIONAR Y ACTUAR</p>	Planificar agenda anual de actividades con mínimo 3 acciones cada año.	ACTIVIDADES						
	Impulsar los "Desayunos GEDA" y organizar "Café con líderes",	ACTIVIDADES						
	Promover mesas de trabajo y grupos de discusión	ACTIVIDADES						
	Realizar visitas técnicas a entidades y centros deportivos	ACTIVIDADES						
	Diseñar píldoras formativas, artículos, casos de éxito y podcast web.	ACTIVIDADES / COMUNICACIÓN						
	Impulsar el Congreso Aragonés de Gestión del Deporte.	ACTIVIDADES						
	Coordinar acciones con la Escuela Aragonesa del Deporte.	ACTIVIDADES						
	Fomentar intercambio con asociaciones autonómicas y FAGDE.	ACTIVIDADES / ALIANZAS						

		COMISIÓN RESPONSABLE	2025	2026	2027	2028	2029	Observaciones
<b>OBJETIVO 4</b> Reforzar la posición estratégica de GEDA como agente activo y reconocido en el ecosistema deportivo aragonés, promoviendo alianzas sólidas, incrementando su capacidad de influencia institucional y visibilizando el valor de la gestión deportiva.	Establecer convenio con Dirección General del Deporte	GOBERNANZA / ALIANZAS						
	Participar en el Clúster Aragonés del Deporte	GOBERNANZA / ALIANZAS						
	Desarrollar alianzas con ámbito universitario y formativo	ALIANZAS						
	Relación con Cámara de Comercio, CEOE, Ibercaja Formación	ALIANZAS						
	Relacionarse con FAMCP, ACEDYR, COLEFA, COFEDAR, AEESDAP, FNEID y FAGDE	GOBERNANZA / ALIANZAS						
	Participar en órganos de representación y decisión (Consejo Aragonés del Deporte)	GOBERNANZA / ALIANZAS						
	Dotar de voz reconocible en medios de comunicación	ALIANZAS						
	Mantener y potenciar Premios GEDA con convocatoria pública	ALIANZAS						
	Impulsar alianza con Asociación de Directivas de Aragón	ALIANZAS						
	Establecer acuerdos con medios de comunicación	ALIANZAS						

		COMISIÓN RESPONSABLE	2025	2026	2027	2028	2029	Observaciones
<b>EJE 5</b> <b>PLAN DE PATROCINIO:</b> <b>ALIANZAS QUE SUMAN VALOR</b>	<b>OBJETIVO 5</b> Desarrollar un modelo sostenible y profesionalizado de patrocinio, basado en la colaboración estratégica con entidades afines, que permita dotar de recursos a la asociación y ofrecer valor añadido a sus socios y patrocinadores.	Disponer de 8-10 empresas patrocinadoras, con paquetes adaptados.	PATROCINIO					
		Redactar nuevo dossier de patrocinio actualizado	PATROCINIO					
		Ofrecer trato profesional y preferente a patrocinadores	PATROCINIO					
		Establecer sección web específica para patrocinadores	PATROCINIO					

## 8. VISIÓN DE FUTURO

GEDA afronta el periodo 2025–2029 con la vocación de consolidarse como una asociación de referencia en la gestión deportiva en Aragón, reforzando su papel como espacio de encuentro, aprendizaje y colaboración entre profesionales.

A través de este Plan Estratégico, la Asociación apuesta por:

- Una estructura sólida y una gobernanza transparente.
- Una comunidad profesional activa, participativa y cohesionada.
- Una oferta formativa útil, práctica e innovadora.
- Una mayor capacidad de influencia en el desarrollo del deporte en Aragón.
- Un modelo sostenible basado en alianzas estratégicas.

**GEDA seguirá trabajando para informar, formar y conectar a los profesionales de la gestión deportiva, contribuyendo al desarrollo del sector y al impacto positivo del deporte en la sociedad aragonesa.**